

# Beleids- en informatieplan

VV Farmsum





## Beleids- en informatieplan

VV Farmsum



*Opstellers:*

*Jan Gorter*

*René Bultstra*

*Met medewerking van:*

*leden algemeen bestuur en commissies*

*Van kracht per:*

*28 oktober 2014*

*Aldus vastgesteld in algemene bestuursvergadering van 28 oktober 2014*

*René Bultstra, voorzitter*

*Jan Gorter, secretaris*

Revisiedata:

Datum	reden



## Inhoud

1	Voorwoord.....	4
2	Algemene gegevens .....	5
2.1	Contactgegevens.....	5
2.2	Historie.....	5
2.3	Clubkleuren.....	5
2.4	Doelstelling van de vereniging.....	5
3	Beleid .....	6
3.1	Verenigingsbeleid .....	6
3.2	Visie op de toekomst .....	6
3.3	Jeugdbeleid .....	7
4	Organisatie.....	7
5	Opbouw teams.....	8
5.1	Senioren .....	8
5.2	Jeugd.....	9
6	Contributie.....	9
7	Kleding .....	10
8	Activiteiten.....	10
9	Sponsoring.....	11
10	Lid worden .....	11
	Bijlage 1: Huishoudelijk Reglement.....	12
	Bijlage 2: Protocol Agressie & Geweld .....	17
	Bijlage 3: Contributie reglement VV Farmsum .....	20



## 1 Voorwoord

In het jaar 1999 is een werkgroep binnen VV Farmsum, in samenwerking van de organisatie SPRONG, bezig geweest om een werkplan te schrijven . Het werkplan zou dienen tot een beter georganiseerde vereniging met een meer professionelere organisatie. Het plan is destijds geschreven en op de spreekwoordelijke plank beland, om er vervolgens niet meer af te komen. Met andere woorden: veel werk waar, tot nu toe, niets mee is gebeurd.

De ideeën van toen zijn echter niet veranderd, want nog steeds vindt het bestuur dat de organisatie binnen de vereniging beter kan en moet. Dit met de groeiende vraag aan diverse clubinformatie heeft ons doen besluiten het stuk te herschrijven en aan te vullen met informatie waarvan wij vinden wat van belang is voor onze (nieuwe) leden.

De oud leden van de werkgroep - welke bestond uit Roelf Dijk, Bart Tjalma, Andre Ottens, Koos de Boer en een adviseur van SPRONG - zouden dus delen tekst kunnen herkennen. Er is toestemming gegeven om het stuk te herschrijven door enkele leden van deze werkgroep. Hiervoor zijn wij de werkgroep van toen dan ook zeer dankbaar.

Dit plan beschrijft de organisatie VV Farmsum, informatie over VV Farmsum en beleid binnen de vereniging. Het is bedoelt als leidraad voor de toekomst, maar zal elk jaar moeten worden geactualiseerd.

Wij hopen dat de leden en vrijwilligers eraan bij willen dragen om het plan middels aanpassingen levendig te houden, zodat het de gang naar de eerder genoemde plank bespaard blijft.

Oktober 2014  
Bestuur VV Farmsum



## 2 Algemene gegevens

### 2.1 Contactgegevens

#### Accommodatie

Zwet 36

9932 AB Delfzijl

Tel: 0596-618747

Email: [info@vvfarmsum.nl](mailto:info@vvfarmsum.nl)

Website: <http://vvfarmsum.nl/>

#### Postadres secretariaat

Kadijk 22

9933 DK Delfzijl

### 2.2 Historie

VV Farmsum is een voetbalvereniging opgericht op 1 augustus 1951.

Hiervoor was direct na de tweede wereldoorlog al een fusie geweest tussen de Delfzijlster

Voetbalvereniging (DVV) en VV Farmsum. Onder de naam VV Neptunia heeft deze fusieclub zes jaar gespeeld. In 1951 is VV Farmsum weer afgescheiden en onder eigen naam verder gegaan.

### 2.3 Clubkleuren

VV Farmsum speelt zijn wedstrijden in gele shirts, rode broeken en rood-geel gestreepte kousen.



### 2.4 Doelstelling van de vereniging

De voetbalvereniging Farmsum heeft als doelstelling haar leden in staat te stellen de voetbalsport te beoefenen.

VV Farmsum stelt zich als doel zowel het recreatieve aspect als het prestatie-element in de vereniging aandacht te geven.

VV Farmsum ziet zichzelf als een vereniging die een stevige band heeft met het dorp Farmsum. De leden vormen een hechte gemeenschap.

De recreatiesport is een belangrijk onderdeel van VV Farmsum. In de ogen van het bestuur is voetbal een sport waar mensen aan deelnemen vanwege de gezelligheid, het sportief bezig zijn in teamverband en de ontspannen manier waarop men met elkaar omgaat. De selectie-elftallen bepalen voor een belangrijk deel het beeld van VV Farmsum naar buiten toe. Het bestuur hecht er aan dat de prestaties van de selectie-elftallen op peil blijven. Tevens hecht het bestuur er waarde aan dat de huishoudelijke regels en regels omtrent agressie en geweld nageleefd worden. In bijlage 1 en 2 vindt u het Huishoudelijk reglement van VV Farmsum en het Protocol Agressie & Geweld.



## **3 Beleid**

### **3.1 Verenigingsbeleid**

Binnen VV Farmsum zijn veel leden als vrijwilliger actief, die mogelijk maken dat er getraind kan worden en er wedstrijden gespeeld kunnen worden. Het bestuur vindt het van groot belang dat iedereen binnen VV Farmsum die hierbij betrokken is, op de hoogte is van de afspraken die tussen het bestuur en de leden bestaan en gemaakt worden. Hiervoor is een goede communicatie nodig tussen het bestuur en de leden. Hoewel communicatie in de meeste organisaties een groot probleem is, denken wij dat middels dit 'Beleids- en informatieplan' en het document 'Taak- en functieomschrijvingen VV Farmsum' de communicatie en de informatieverstrekking enorm verbeterd kan worden.

#### Sport is belangrijk

Onderzoek heeft aangetoond dat sport in het algemeen en teamsport in het bijzonder een zeer positieve invloed heeft op de ontwikkeling van de persoonlijkheid en op het ontstaan van positieve groepsprocessen.

Sport draagt bij tot een gezonde levenswijze.

Sport levert een bijdrage aan het ontstaan van positieve groepsprocessen.

Sport geeft gelegenheid tot het leren kennen van eigen grenzen.

Sport versterkt het gevoel ergens bij te horen.

Sport stelt het individu in de gelegenheid plezier te beleven en zich te ontspannen.

Sport kan bijdragen tot een gevoel van veiligheid en geborgenheid.

Het bestuur van VV Farmsum is er op gericht om een beleid te voeren waarin deze elementen zoveel mogelijk kans krijgen om te ontwikkelen.

Informatie en communicatie zijn voorwaarden voor het voeren van een goed beleid. Door in dit plan de gewenste situaties en wat daar voor nodig is, vast te leggen verwacht het bestuur duidelijkheid te scheppen. Uiteraard staat het bestuur open voor suggesties en verwacht dat dit plan een uitgangspunt is voor een goede en open relatie met de leden.

Het bestuur kan het immers niet zonder de leden!!!!

### **3.2 Visie op de toekomst**

Het aantal veldvoetbalverenigingen in de gemeente Delfzijl is dalende. Door fusies en opheffingen zijn de voetbalvereniging WEO en VV Farmsum binnenkort de enige zondagverenigingen binnen de gemeente Delfzijl. Doordat de wens van het op zondag voetballen er altijd zal blijven, voelt VV Farmsum zich niet in zijn voortbestaan bedreigd.

Het plan 'Herstructurering Sportparken' van de gemeente Delfzijl houdt in dat Sportpark Tuikwerd gedeeld moet gaan worden met de Rugbyvereniging Phoenix en met de Hockeyclub Eemmond. VV Farmsum behoudt haar eigen accommodatie inclusief twee wedstrijdelden en een trainingsveld. Voor investeringen in het clubgebouw zijn gesprekken met de politiek gaande.

Het bestuur verwacht dat samenwerking tussen de diverse Delfzijlster voetbalverenigingen, bijvoorbeeld op het gebied met jeugdontwikkeling of zaalvoetbal, gestimuleerd zal worden en staat daar niet afwijzend tegen over. Waar we elkaar versterken kunnen zullen we het niet laten. Onze



eigen clubcultuur, identiteit en plaats in de Farmsumer samenleving zal daarbij altijd leidend zijn. Het bestuur staat open voor afstemming van ontwikkelingen op sportgebied met andere verenigingen binnen de gemeente Delfzijl.

### **3.3 Jeugdbeleid**

#### Algemeen beleid

Het doel bij de jeugd bestaat uit het aanleren van voetbalvaardigheden op recreatief – en prestatiegericht niveau. VV Farmsum streeft naar minimaal 1 team per leeftijdsgroep en voor de E en F groepen naar 2 teams.

#### Technisch beleid

Het Technische beleid dient nog te worden opgesteld door de technische commissie in samenwerking met de hoofdtrainer.

## **4 Organisatie**

Het algemeen bestuur van VV Farmsum is naast het dagelijks bestuur samengesteld uit een notulist, de materialenfunctionaris en vertegenwoordigers van zeven commissies. Deze commissies zijn:

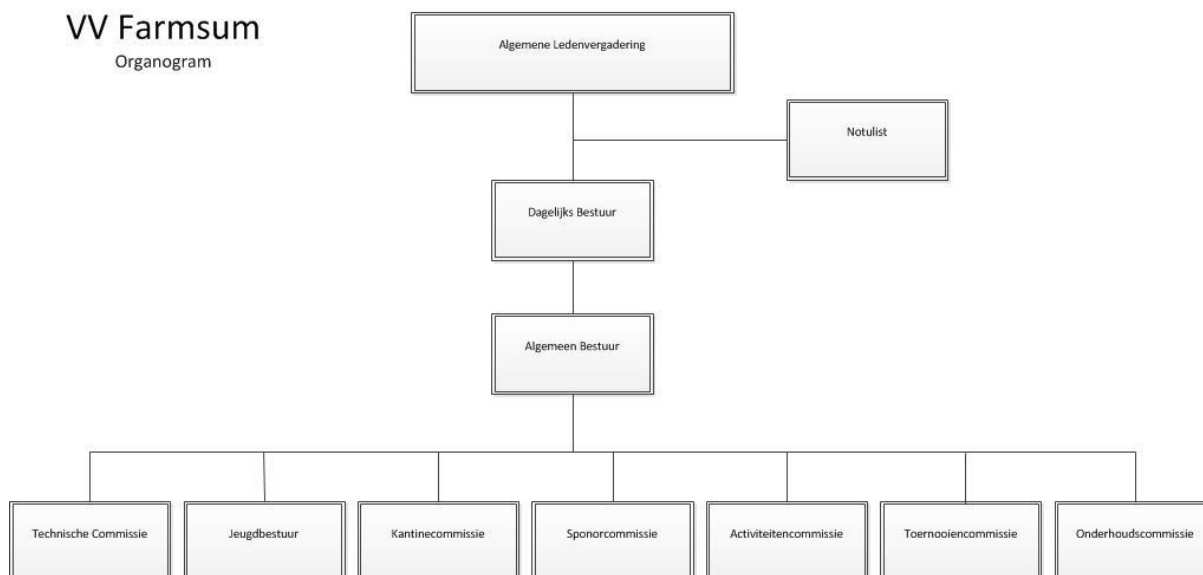
- Technische commissie
- Jeugdbestuur
- Kantinecommissie
- Sponsorcommissie
- Activiteitencommissie
- Toernooiencommissie
- Onderhoudscommissie

De functies en taken van bestuursleden, commissie en andere functionarissen binnen VV Farmsum staan omschreven in het op 22 april 2014 vastgestelde document 'Taak- en functieomschrijvingen VV Farmsum'.

Met deze samenstelling van het algemeen bestuur is het een afspiegeling van de kernactiviteiten binnen de vereniging.



Het organogram van VV Farmsum ziet er als volgt uit.



## 5 Opbouw teams

### 5.1 Senioren

De senioren van VV Farmsum bestaan uit vier herenteam en twee damesteams voor het veldvoetbal. Daarnaast is er een herenteam in de zaal actief. De heren spelen op zondag en de dames op zaterdag. Het zaalteam speelt door de weeks.

In onderstaande tabel staat weergegeven in welke klassen de seniorenteams van VV Farmsum in het seizoen 2014-2015 uit komen.

Team	Klasse
Farmsum 1	5 <sup>e</sup> klasse
Farmsum Vr1	4 <sup>e</sup> klasse
Farmsum 1 zaal	Recreatie 3 <sup>e</sup> klasse
Farmsum 2	Reserve 6 <sup>e</sup> klasse
Farmsum 3	Reserve 6 <sup>e</sup> klasse
Farmsum Vr2	5 <sup>e</sup> klasse





## 5.2 Jeugd

De spelende jeugd wordt bij aanvang van het seizoen ingedeeld in de diverse jeugdteams. Er is veel aandacht voor de spelers en het plezier staat voorop.

Het bestuur van VV Farmsum hecht veel waarde aan normen en waarden. We zien het voetballen dan ook als onderdeel van de totale opvoeding. Elk team heeft zijn eigen leider(s) die op veel vragen antwoord kunnen geven en anders weten waar ze terecht kunnen voor de juiste informatie.

De jeugd van VV Farmsum is sterk groeiende. De reden hiervan is naar verwachting te zoeken in fusies van andere verenigingen en de hierdoor ontstane druktes en/of ergernissen.

Er spelen op het moment 2 F-teams, 1 E-team en een D-elftal. Naar verwachting kan het seizoen 2014-2015 gestart worden met 2 F teams, 1 E-team, 1 D-elftal, 1 C elftal en mogelijk 1 B-elftal.

### Leeftijdsgroepen

We kennen de volgende leeftijdsopbouw, waarbij 1 januari de peildatum is.

Kabouters t/m 5 jaar

F-pupillen t/m 8 jaar

E-pupillen 9 en 10 jaar

D-pupillen 11 en 12 jaar

C junioren 13 en 14 jaar

B junioren 15 en 16 jaar

A junioren t/m 18 jaar

Daarna stappen de jeugdspelers over naar de senioren.

## 6 Contributie

De contributie bij VV Farmsum wordt jaarlijks vastgesteld op de Algemene ledenvergadering.

De vastgestelde contributie voor het seizoen 2014-2015 is te lezen in onderstaande tabel.

<b>Categorie</b>	<b>Contributie per kwartaal voor het seizoen 2013-2014</b>
Kabouters (t/m 5 jaar)	€ 11,50
Jeugd (6 t/m 7 jaar)	€ 22,50
Jeugd (8 t/m 13 jaar)	€ 30,00
Jeugd (14 t/m 17 jaar)	€ 33,00
Senioren (Veldvoetbal)	€ 46,50
Dames	€ 45,00
Zaalvoetbal	€ 36,00
Zaalvoetbal wanneer ook veldvoetbal	€ 23,00
Niet-spelend lid	€ 21,50

De contributiegelden worden geïnd volgens het contributiereglement VV Farmsum. Deze is aan dit plan gevoegd als bijlage 3.



## 7 Kleding

Alle teams spelen in, (indien mogelijk) door sponsoren beschikbaar gestelde kleding. Voetbalschoenen en scheenbeschermers (verplicht) moeten zelf door de spelers worden aangeschaft. Kousen worden eenmalig per lid verstrekt. Bij het verliezen of stuk gaan van kousen kunnen deze in de kantine of bij de functionaris materialen worden gekocht.

Verder beschikt VV Farmsum over een clubkledinglijn. De aanschaf van deze kleding en tassen geschiedt op geheel vrijwillige basis.

Clubkleding van VV Farmsum is te bestellen bij:

Mossel Sport  
Dijkstraat 70-72  
9901 AV Appingedam  
0596-680544

[info@sporthuismossel.nl](mailto:info@sporthuismossel.nl)

<http://www.sporthuismossel.nl/>

## 8 Activiteiten

Naast de voetbalactiviteiten zoals trainingen en wedstrijden worden er bij VV Farmsum door de activiteitencommissie veel andere activiteiten georganiseerd. Deze zorgen voor vermaak in pauzeperioden en voor extra financiën voor de clubkas.

Voorbeelden hiervan van de afgelopen jaren zijn:

- Sinterklaasfeest voor de jongste spelers (E en F)
- Jeugdkamp
- Klaverjas- en sjoelavonden
- Familiedag
- Vrijwilligersavond
- Sponsorloop met markt
- Tulpenactie
- Worstenactie
- Paraplu- en vaantjesverkoop
- Carnaval
- Tiroler avond

Deze activiteiten zorgen tevens voor onderlinge binding tussen de leden van VV Farmsum.



## 9 Sponsoring

VV Farmsum heeft naast de hoofdsponsor een aantal sub-sponsors, waaronder donateurs en Club van 50 leden.

Daarnaast zijn er nog diverse mogelijkheden om te sponsoren:

- Shirtsponsoring
- Reclameborden
- Wedstrijdbal
- Advertentie op de website
- Eenmalige giften

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met iemand van de sponsorcommissie. De leden van de sponsorcommissie staan vermeld op onze website.

## 10 Lid worden

Als iemand graag lid wil worden van een voetbalvereniging biedt VV Farmsum de mogelijkheid om maximaal drie maal vrijblijvend mee te trainen, om sfeer te proeven en er achter te komen of onze club de juiste club is.

Aanmelden kan via het opgaveformulier. Deze is te verkrijgen in de kantine of te downloaden van onze site.



## **Bijlage 1: Huishoudelijk Reglement**

### **Huishoudelijk Reglement VV Farmsum**

#### Artikel 1: Naam en Zetel

De vereniging is genaamd: VV Farmsum en werd opgericht op 1 augustus 1951. De koninklijke goedkeuring is verleend op 1 februari 1961. Zij is gevestigd te Farmsum. De kleuren van de vereniging zijn rood en geel.

#### Artikel 2: Duur

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.  
Het verenigingsjaar (boekjaar) loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het daarop volgende jaar.

#### Artikel 3: Doel

De vereniging heeft ten doel het beoefenen en bevorderen van de voetbalsport in al zijn verschijningsvormen, met uitzondering van beroepssport. Het beoefenen van de voetbalsport is onderverdeeld in recreatief en prestatief voetbal.

#### Artikel 4: Middelen

De vereniging probeert dit doel te bereiken door:

- Het lidmaatschap van de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond (KNVB)
- Deel te nemen aan de door de KNVB georganiseerde of goedgekeurde competities en evenementen
- Wedstrijden te houden
- Evenementen op het gebied van de voetbalsport te organiseren
- De nodige accommodatie aan te brengen en/of in stand te houden
- Een goed niveau na te streven van staf- en kaderleden
- Geaccordeerde (voetbal)plannen tot uitvoering te brengen

#### Artikel 5: Leden

De vereniging bestaat uit:

- Ereleden
- Senioren
- Junioren
- Niet spelende leden
- Donateurs (ondersteunende leden)

Op voorstel van het bestuur kan de algemene ledenvergadering een lid wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging het predicaat 'erelid' verlenen.

Erelid is een persoon die zich op bijzondere eervolle wijze voor de vereniging onderscheiden heeft.

Een erelid is vrijgesteld voor het betalen van contributie.



#### Artikel 6: Verplichtingen

De leden als genoemd in artikel 5 zijn verplicht de statuten en reglementen van de vereniging en van de KNVB, bestuursbesluiten en besluiten van de algemene ledenvergadering na te leven.

#### Artikel 7: Sporttenue

Het sporttenue bestaat uit:

Shirt:	Geel met rode kraag en mouwboorden, voorzien van een clublogo
Broek:	Rood
Kousen:	Rood-geel gestreept

De leden die aan wedstrijden deelnemen zijn verplicht het voorgeschreven sporttenue in ordelijke staat te dragen. Dit geldt voor eigen sporttenues en sporttenues die door sponsoring beschikbaar gesteld worden.

De doelverdedigers dragen een afwijkend sporttenue om zich te onderscheiden van de rest van het team.

#### Artikel 8: Straffen

Het handelen in strijd met statuten en reglementen van de vereniging en van de KNVB, bestuursbesluiten en besluiten van de algemene ledenvergadering zijn in het algemeen strafbaar. Het bestuur kan besluiten tot het opleggen van de volgende straffen:

- Berisping
- Schorsing (ten hoogste zes wedstrijden)
- Royeren als lid (met 2/3 meerderheid van de stemmen in een algemene ledenvergadering)

Voor het wegblijven bij wedstrijden zonder opzegging kan de betreffende elftalleider in overleg met het bestuur en de Commissaris van de senioren een schorsing opleggen van 1 wedstrijd tot maximaal 6 wedstrijden wanneer er sprake is van recidive.

Boetes opgelegd door de KNVB komen voor rekening van de betreffende speler, tenzij er sprake is van duidelijke onschuld.

#### Artikel 8: Geldmiddelen

De vereniging haalt zijn gelden uit de volgende middelen:

- Contributie van de leden
- Ontvangsten uit de wedstrijden
- Kantine-inkomsten
- Sponsoring
- Acties vanuit de activiteitencommissies

#### Artikel 9: Contributie

De hoogte van de contributie wordt jaarlijks bij meerderheid van stemmen vastgesteld in de algemene ledenvergadering. De contributie wordt per kwartaal vooruit geïnd. Hierop is het 'Contributiereglement VV Farmsum' van toepassing.



#### Artikel 10: Lidmaatschap beëindiging

Het lidmaatschap aan de vereniging eindigt door:

- Het overlijden van het lid
- Opzegging lidmaatschap van het lid (schriftelijk)
- Royement als bedoeld in artikel 6, lid 4, van de statuten en artikel 8 van dit reglement
- Beëindiging van het lidmaatschap door de KNVB

Er wordt een opzegtermijn van 3 maanden gehanteerd.

Beëindiging van lidmaatschap kan alleen plaatsvinden wanneer er geen betalingsachterstand is.

#### Artikel 11: Donateurs

Donateurs zijn mensen die de vereniging van geldelijke middelen, goederen en/of diensten voorziet in de hoop dat de organisatie hierdoor beter haar doel kan nastreven. Een donateur is geen lid van de vereniging en heeft dan ook geen recht om een algemene ledenvergadering bij te wonen, tenzij de donateur door het bestuur hiervoor wordt uitgenodigd. De donateur heeft, ook bij uitnodiging van het bestuur, geen stemrecht.

#### Artikel 11: Bestuur

Het bestuur bestaat uit ten minste drie meerderjarige personen; te weten een voorzitter, een secretaris en een penningmeester die door de algemene ledenvergadering in functie worden gekozen.

De voorzitter en de penningmeester dienen in de "even" jaren af te treden, de secretaris en de rest van de commissarissen treedt in de oneven jaren af. De afgetreden bestuursleden zijn direct herkiesbaar. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of doormiddel van aanmelding van de kandidaat zelf, voor aanvang van de algemene ledenvergadering.

Een bestuurslid kan op een algemene ledenvergadering bij 2/3 meerderheid van stemmen, uit zijn functie worden ontheven (als omschreven in artikel 12, lid 6, van de statuten).

#### Artikel 12: Besluitvorming van het bestuur

Besluiten van het bestuur zijn bindend, voor zover deze niet in strijd zijn met de statuten en/of reglementen van de vereniging of de KNVB.

#### Artikel 13: Vertegenwoordiging en verantwoordelijkheden

Als het aantal bestuursleden minder is als drie, is het bestuur verplicht een algemene ledenvergadering te beleggen. Hier moet geprobeerd worden om de open plaats(en) op te vullen.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de door hun benoemde commissies.

Voor de volgende besluiten is toestemming nodig van de algemene ledenvergadering:

- Het aangaan van rechtshandelingen (koopcontracten e.d.)
- Investerings van meer dan 2500 euro
- Het huren of verhuren van onroerende goederen (gebouw e.d.)
- Het aangaan van een banklening
- Het optreden in recht



#### Artikel 14: Rekening en verantwoording

Het bestuur is verplicht een boekhouding te voeren waarin te allen tijde haar rechten en verplichtingen worden gekend. Het bestuur brengt in de algemene ledenvergadering hiervan verslag uit. De algemene ledenvergadering kiest jaarlijks een kascommissie, bestaande uit drie leden die geen deel uit mogen maken van het dagelijks bestuur. Twee leden treden op als kascontroleur, terwijl het derde lid optreedt als plaatsvervangend kascommissielid. De leden zijn aansluitend slechts twee maal herkiesbaar, waarbij het plaatsvervangende commissielid het volgende jaar doorschuift in de commissie als kascontroleur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt hiervan aan de algemene ledenvergadering verslag uit. Het bestuur is verplicht de kascommissie de haar gewenste inlichtingen te verschaffen en tevens de kascommissie te allen tijde de boeken en bescheiden in te laten zien.

#### Artikel 15: Algemene ledenvergadering

De reguliere algemene ledenvergadering wordt gehouden na het sluiten van het verenigingsjaar (1 juli) en uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar (1 februari). De dag, tijd en plaats van de vergadering worden door het bestuur vastgesteld. De algemene ledenvergadering wordt tenminste 14 dagen voor de vergadering bijeengeroepen door het bestuur. De uitnodiging gebeurt schriftelijk per brief, onder vermelding van de agenda.

De leden kunnen het bestuur verplichten een extra algemene ledenvergadering te beleggen, wanneer tenminste 1/10 deel van de stemgerechtigde leden dit wenst. Dit verzoek dient schriftelijk ingediend te worden bij het bestuur.

#### Artikel 16: Toegang en besluitvorming algemene ledenvergadering

Alle leden hebben toegang tot de algemene ledenvergaderingen hebben daarin ieder 1 stem. Ieder lid is bevoegd zijn stem uit te brengen door een schriftelijk gemachtigd ander lid, dat in totaal niet meer dan twee stemmen kan uitbrengen.

Een lid heeft geen stemrecht over zaken die hem/haar, zijn/haar partner of een van zijn/haar bloed- of aanverwanten in de rechte lijn aangaan.

Stemmingen over zaken gebeuren mondeling, tenzij het bestuur anders beslist. Stemmingen over personen gebeuren schriftelijk.

Voor voorstellen over zaken en personen geldt meerderheid van de stemmen. Bij een gelijk aantal stemmen wordt opnieuw een stemming gehouden. Blijft de stemming gelijk, dan wordt het voorstel verworpen.

#### Artikel 17: Voorzitterschap en notulen algemene ledenvergadering

De algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Voorziet het bestuur niet in ene voorzitter, dan voorziet de vergadering daarin zelf. Van het besprokene in de algemene ledenvergadering wordt door de secretaris of een ander door het aangewezen persoon, notulen opgemaakt. De notulen worden aan de leden verspreid en dienen op de eerstvolgende algemene ledenvergadering te worden vastgesteld.



#### Artikel 18: Statutenwijziging

De statuten van de vereniging kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering. De statutenwijziging dient als agendapunt te worden vermeld. Voor een statutenwijziging moet 2/3 van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Het voorstel kan alleen aangenomen worden als 2/3 van de aanwezigen hiermee instemt. Een statutaire wijziging gaat pas in als dat per notaris is vastgelegd. Het tijdstip waarop de wijziging plaatsvindt wordt kenbaar gemaakt aan de leden.

#### Artikel 19: ontbinding en vereffening

De vereniging kan pas worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de algemene ledenvergadering, waarbij tenminste 2/3 van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is en hiervan tenminste 2/3 instemt met de ontbinding.

#### Artikel 20: Huishoudelijk Reglement

De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Wijzigingen van het huishoudelijk reglement kan slecht plaatsvinden bij besluit van de algemene ledenvergadering. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, of met de statuten. Het huishoudelijk reglement is opvraagbaar bij elk bestuurslid en is gepubliceerd op de website van de vereniging.

#### Artikel 21: Slotbepaling

De statuten zijn opvraagbaar voor de leden bij het dagelijks bestuur





## Bijlage 2: Protocol Agressie & Geweld

ZONDER RESPECT  
GEEN VOETBAL

### Protocol agressie en geweld VV Farmsum

#### Inleiding:

VV Farmsum wil als voetbalvereniging haar leden, vrijwilligers en toeschouwers de gelegenheid geven om sportief, prettig en veilig te voetballen en/of te supporteren. Agressie en geweld horen daar niet bij! Toch kunnen er ook bij VV Farmsum incidenten plaatsvinden. Met dit protocol wil VV Farmsum duidelijke afspraken maken wat te doen bij incidenten van agressie en geweld.

#### Wat verstaan wij bij VV Farmsum onder agressie en geweld?

Iedere gewelddadige, intimiderende, seksistische en/of discriminerende uitlatingen of gedragingen naar anderen, vallen bij ons onder de noemer 'agressie en geweld'. Hieronder vallen bijvoorbeeld bedreigen, beledigen, spugen, schoppen, slaan, maar ook het expres vernielen van onze goederen.

#### Wanneer is het 'Protocol agressie en geweld VV Farmsum' van toepassing?

Dit protocol is van toepassing bij alle vormen van agressie en geweld op het terrein van VV Farmsum. Daarmee is het protocol van kracht op de velden, langs de lijn, in de kleedkamer, in de kantine op de parkeerplaats en fietsenstalling.

Daarnaast gelden de gewenste gedragingen van spelers van VV Farmsum ook bij uitwedstrijden.

#### Op wie is het 'Protocol agressie en geweld VV Farmsum' van toepassing?

Dit protocol is van toepassing op alle leden van VV Farmsum, haar vrijwilligers en/of medewerkers en haar bezoekers.

#### Uitgangspunten VV Farmsum ten aanzien van agressie en geweld

- Agressie en geweld worden niet geaccepteerd.
- Incidenten worden gemeld aan het bestuur. Ernstige incidenten worden gemeld aan de politie.
- Slachtoffers van agressie en geweld worden beschermd.

#### Hoe te handelen bij vormen van agressie en geweld?

##### Binnen het veld

- Bij incidenten met agressie en geweld binnen het veld wordt in beginsel opgetreden door de scheidsrechter.
- Indien het incident niet met behulp van de spelregels afdoende kan worden beëindigd, treedt de staf (leider/coach en/of trainer) van het team van VV Farmsum de-escalerend op en assisteert desgewenst de scheidsrechter.
- Mocht dit niet afdoende zijn kan de hulp ingeroepen worden van enkele omstanders. Bij het eerste elftal is dat de begeleidingscommissie.



**ZONDER RESPECT  
GEEN VOETBAL**

- Indien een Farmsum-speler (mede) als agressor wordt beschouwd, neemt de leider/coach direct de nodige maatregelen door bijvoorbeeld de speler te wisselen.
- Indien een Farmsum-speler slachtoffer is van agressie of geweld, neemt de leider/coach direct de nodige maatregelen om de speler te beschermen.
- Maak altijd melding van een incident aan het bestuur. Maak hier een duidelijke melding van de gebeurtenissen en plaats van het incident. Benoem ook getuigen.
- Bel in noodgevallen 112 en bij niet noodgevallen 0900-8844 conform de landelijke procedures. Voorbeelden van noodgevallen zijn situaties waarbij fysiek geweld is toegebracht door bijvoorbeeld schoppen en slaan op het hoofd, borst en buik.
- Omschrijf ook aan de hulpdiensten duidelijk de gebeurtenissen en locatie. Geef hierbij aan of er sprake is van verwondingen en of de dader nog aanwezig is.
- De scheidsrechter bepaalt het verdere wedstrijdverloop

#### Buiten het veld

- Bij incidenten van agressie en geweld wordt opgetreden. In beginsel wordt degene van wie de agressie uitgaat hierop aangesproken. Er wordt hem/haar gemaand de agressie te stoppen. Dit handelen is gericht op de-escalatie.
- Is dit niet afdoende, dan is het noodzakelijk grenzen en consequenties aan te geven en duidelijk aan te geven dat de bij het niet beëindigen van de agressie hulp van de politie ingeroepen zal worden.
- Maak altijd melding van een incident aan het bestuur. Maak hier een duidelijke melding van de gebeurtenissen en plaats van het incident. Benoem ook getuigen.
- Bel in noodgevallen 112 en bij niet noodgevallen 0900-8844 conform de landelijke procedures. Voorbeelden van noodgevallen zijn situaties waarbij fysiek geweld is toegebracht door bijvoorbeeld schoppen en slaan op het hoofd, borst en buik.
- Omschrijf ook aan de hulpdiensten duidelijk de gebeurtenissen en locatie. Geef hierbij aan of er sprake is van verwondingen en of de dader nog aanwezig is.

#### **Verdediging bij agressie en geweld**

Het uitgangspunt is dat er nooit geweld gebruikt wordt. Als er sprake is van een persoonlijke aanval, dan mag je jezelf verdedigen of bevrijden. De kracht die daarbij gebruikt wordt moet in verhouding staan tot hetgeen er nodig is om dit te realiseren.

#### **Afhandeling en nazorg**

Direct na een incident moet de rust en veiligheid op het terrein van VV Farmsum worden hersteld. De Betrokkenen en eventuele slachtoffers moeten steun krijgen. Dit begint al op de plaats waar het incident heeft plaatsgevonden, zoals bijvoorbeeld het veld, de kantine, de kleedkamer, etc. De leider/coach, de trainer en de aanwezige bestuursleden zien er op toe dat deze steun gegeven wordt.

Taken hierbij kunnen zijn:

- Zorg dat er EHBO wordt verleend en er adequate aandacht is voor de medische situatie van de slachtoffers.
- Evalueer of verdere medische hulpverlening noodzakelijk is en/of geregeld is. Overleg zonodig met een arts, huisartsenpost en/of spoedeisende hulp.



**ZONDER RESPECT  
GEEN VOETBAL**

- Breng het slachtoffer en eventuele betrokkenen naar huis indien er geen verdere medische hulp noodzakelijk is.
- Zorg dat alle betrokkenen zijn/haar verhaal kwijt kunnen.
- Organiseer overname van eventuele taken
- Zorg voor steun en opvang van eventuele getuigen.
- Bij jeugdspelers worden ouders/verzorgers geïnformeerd en ingeschakeld.
- Het bestuur zorgt voor een juiste communicatie binnen de club en naar de eventuele media.





## Bijlage 3: Contributie reglement VV Farmsum

### 1. Hoogte contributie

De hoogte van de contributie wordt jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld. De contributie is per vooruit betaling per kwartaal verschuldigd. Voor het seizoen 2014-2015 gelden de volgende bedragen:

Categorie	Contributie per kwartaal voor het seizoen 2013-2014
Kabouters (t/m 5 jaar)	€ 11,50
Jeugd (6 t/m 7 jaar)	€ 22,50
Jeugd (8 t/m 13 jaar)	€ 30,00
Jeugd (14 t/m 17 jaar)	€ 33,00
Senioren (Veldvoetbal)	€ 46,50
Dames	€ 45,00
Zaalvoetbal	€ 36,00
Zaalvoetbal wanneer ook veldvoetbal	€ 23,00
Niet-spielend lid	€ 21,50

Bij betaling per factuur wordt € 1,50 kosten in rekening gebracht.

### 2. Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar loopt van 1 juli t/m 30 juni.

### 3. Contributie bij tussentijdse aanmelding

Als het lidmaatschap is ingegaan op of na afloop van een kwartaal is de contributie naar evenredigheid verschuldigd.

### 4. Ereleden

Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.

### 5. Automatische incasso of per factuur

Leden en donateurs geven bij aanmelding bij voorkeur toestemming voor het automatisch incasseren van de contributie van het door het lid opgegeven banknummer.

Indien geen machtiging tot automatische incasso wordt verstrekt ontvangt het lid hiervoor een factuur hiervoor wordt € 1,50 kosten in rekening gebracht. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen.

### 6. Incassoprocedure

Bij een automatische incasso wordt de contributie naar evenredigheid vooraf geïncasseerd van het bij aanmelding opgegeven banknummer. Bij een mislukte incasso wordt een factuur toegezonden die binnen 30 dagen dient te worden voldaan.

### 7. Herinnering

Wanneer na de eerste termijn van 30 dagen de factuur niet is voldaan, ontvangt men een herinnering hiervoor met wederom een termijn van 30 dagen.

### 8. Aanmaning

Wanneer na de termijn van de herinnering geen betaling is ontvangen, dan wordt er een aanmaning verstuurd met een termijn van 8 dagen.



#### **9. Sommatie**

Wanneer ook niet na de aangegeven 8 dagen een betaling is ontvangen, dan volgt er een schriftelijke sommatie met een termijn van wederom 8 dagen.

#### **10. Schorsing, externe incasso, royement en beroep**

Wanneer na de Sommatie geen betaling of reactie volgt dan wordt het betreffende lid schriftelijk in kennis gesteld dat hij/zij per direct uitgesloten wordt van deelname aan wedstrijden, trainingen en andere verenigingsactiviteiten tot het verschuldigde bedrag is betaald. Dit wordt ook doorgegeven aan de eventuele leiders of trainers. Ook wordt de vordering extern uitbesteed aan de deurwaarder. In deze uitbesteding zit ook automatisch het nieuwe bedrag van de volgende betaal periode. Wanneer het totale openstaande bedrag is betaald kan per direct weer aan alle activiteiten worden deelgenomen. Duurt de schorsing echter langer dan één jaar, dan zal het bestuur het desbetreffende lid voor royement voordragen bij de algemene ledenvergadering. Het lid heeft het recht om in beroep te gaan tegen deze schorsing en het eventuele royement. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid voorlopig geschorst.

#### **11. Beëindiging lidmaatschap en contributiebetaling**

Het lidmaatschap kan uitsluitend schriftelijk worden beëindigd door het sturen van een brief aan de ledenadministratie:

Mevr. J. Willemsen-Slagter  
Proosdij 40  
9936 EX Farmsum  
e-mail: eerkowillemsen@hotmail.com

Opzeggingen dienen voor het einde van een kwartaal in het bezit te zijn van de ledenadministratie. Indien een opzegging geschiedt na het begin van een kwartaal dan is het opzeggende lid de contributie voor dat kwartaal nog verschuldigd.

#### **12. Overschrijving andere vereniging**

VV Farmsum werkt mee aan overschrijving naar een andere vereniging met inachtneming van de door de KNVB gestelde kaders en termijnen en onder voorwaarde dat er geen contributieschuld is, eventuele openstaande boetes zijn voldaan en alle verplichtingen zijn nagekomen.

#### **13. Informatieverstrekking**

De penningmeester informeert bij wanbetaling en opgelegde schorsing tijdig alle belanghebbenden.

Dit contributiereglement treedt in werking op 1 februari 2014.

#### **14. Hardheidsclausule**

In uitzonderlijke gevallen heeft het bestuur de bevoegdheid van bovenstaande af te wijken.